Әдеп кодексі — ұжымдағы қарым-қатынас мәдениетін, кәсіби тәртіпті және балалар мен ата-аналармен өзара әрекеттесу нормаларын анықтайтын құжат. Ол әрбір қызметкердің құқығы мен міндетін нақтылап, даулы жағдайларды болдырмауға көмектеседі.

Кодекстің негізгі бөлімдері

1. **Жұмыс тәртібі мен киім үлгісі:** мекеменің ішкі тәртібіне сәйкес келуі тиіс.
2. **Балалармен қарым-қатынас:** құрмет, сабырлылық және теңдік принциптеріне негізделеді.
3. **Ата-аналармен байланыс:** тек ресми арналар арқылы, сыпайы әрі ашық түрде жүргізіледі.
4. **Әріптестер арасындағы қатынас:** өзара сыйластық пен қолдау басым болуы тиіс.
5. **Құпиялылық:** балалар мен отбасылар туралы ақпаратты үшінші тұлғаларға таратпау.

Жаңа қызметкерлерге қойылатын талаптар

Жаңадан қабылданған қызметкерлер жұмысқа кіріскен алғашқы аптада әдеп кодексімен міндетті түрде танысып, оған қол қоюы тиіс. Бұл — олардың кодекс талаптарын түсінгенін және сақтауға дайын екенін растайды.

Кодексті сақтамаудың салдары

Кодекс талаптарын бұзу тәртіптік жауапкершілікке әкелуі мүмкін. Алайда мекеменің басты мақсаты — жазалау емес, алдын алу және түсіндіру арқылы жағымды ұжымдық мәдениет қалыптастыру.

Қорытынды

Құрметті әріптестер, жаңа оқу жылын педагогикалық әдеп қағидаттарын сақтаудан бастау — сапалы және қауіпсіз білім беру ортасын қалыптастырудың негізі. Әрқайсымыздан осы қағидаттарды күнделікті жұмыста ұстануды сұраймыз.

Назарларыңызға рахмет!

Scanned with CamScanner

3-ші мәселе бойынша:

Баяндамашы: Абдуллаева Жанерке

Мазмұны:

Аға тәрбиеші балалармен және ата-аналармен қарым-қатынас стандарттарын таныстырды.

Әр тәрбиеші баланы жасына қарамастан тең құрметпен қабылдауы, ал ата-аналармен байланысты тек ресми арналар арқылы жүргізуі қажет екені ескертілді.

Шешімдер:

1. Барлық қызметкерлерге педагогикалық әдеп кодексіне қол қойдыру.
2. Жаңа қызметкерлер үшін бейімделу кезеңінде тәлімгер тағайындау.
3. Тоқсан сайын әдеп мәселелері бойынша жиналыс өткізуді жоспарлау.

Отырыс қорытындысы:

Меңгеруші Примкулова Жайнажаңа оқу жылында әдеп нормаларын сақтаудың басты басымдық болатынын атап өтіп, барлық қызметкерлерден кодекс талаптарын мүлтіксіз орындауды сұрады. Барлық шешімдер бірауыздан қабылданды.

Хаттама әзірледі:
Пернебай Ақерке

Хаттамаға қол қойылды:

- **Меңгеруші:** Примкулова Жайна
- **Қатысушылар:**

№1 Баяндама тақырыбы: Жаңа оқу жылында педагогикалық әдеп кодексімен таныстыру

Бүгінгі баяндаманың мақсаты – жаңа оқу жылының басында педагогикалық әдеп кодексінің негізгі талаптарымен танысу және оларды күнделікті жұмыста басшылыққа алу қажеттілігін еске салу.

Педагогикалық әдеп кодексі не үшін қажет?

Scanned with CamScanner

«Ережеп» бөбекжай балабақшасы

1. Педагогикалық әдеп отырысы хаттамасы

Тақырыбы: Жаңа оқу жылында педагогикалық әдеп кодексімен таныстыру

Хаттама №1
Өткізу күні: 2023 ж.4 қыркүйек, сағ. 10:00
Өткізілген орны: «Ережеп» бөбекжайы балабақшасы, оқу залы
Қатысқандар:

1. Примкулова Жайна – меңгеруші, әдіскер
2. Барлық тәрбиешілер

Күн тәртібі:

1. Педагогикалық әдеп кодексімен және ішкі еңбек тәртібімен таныстыру.
2. Жаңа оқу жылындағы этикалық талаптар мен жауапкершілік аясы.
3. Тәрбиешілердің балалармен, ата-аналармен қарым-қатынас стандарттары.

1-ші мәселе бойынша:

Баяндамашы: Примкулова Жайна

Мазмұны:

Меңгеруші жаңа оқу жылының басталуына орай педагогикалық әдеп кодексінің негізгі талаптарымен таныстырды. Кодекстің мақсаты — ұжымда сыйластық пен кәсіби мәдениетті қалыптастыру екені атап өтілді.

Жаңадан келген қызметкерлерге де кодекспен танысу міндеттелді, ал барлық қызметкерлерден кодекс талаптарын түсінгенін растайтын қолтаңба алынатыны хабарланды.

2-ші мәселе бойынша:

Баяндамашы: Бақберген Сағыныш

Мазмұны:

Әдіскер осы оқу жылында қойылатын этикалық талаптарды және әр қызметкердің жеке жауапкершілігін түсіндірді.

Атап айтқанда, әлеуметтік желілерде мекеме туралы пікір білдіру тәртібі, киім үлгісі мен сөйлеу мәдениеті мәселелері қаралды.

Scanned with CamScanner