**«Ережеп» бөбекжай балабақшасы**

**№1 Әдістемелік кеңес отырысының хаттамасы**

**Тақырыбы:** *«Мектепке дейінгі білім беруде цифрлық трансформация: жаңа оқу жылына дайындық»*
**Өткізілген күні:** 2025 ж. қыркүйек айы
**Өткізілген орны:** Балабақша әдістемелік кеңес бөлмесі
**Қатысқандар:** Әдіскер, тәрбиешілер, педагог-психолог, музыка жетекшісі, логопед

**Күн тәртібі:**

1. Педагогикалық үдерісті жаңа оқу жылына дайындау, педагогтардың құжаттарын цифрлық форматта толтыру:
    - Перспективалық жоспар, циклограмма, мониторинг;
    - Өзіндік білім көтеру тақырыптары мен жоспарын талқылау;
    - Электронды портфолио жинақтау.
2. Өзара ҰІӘ-ге қатысу, тәжірибе алмасу – педагогтың кәсіби өсуінің факторы.
3. Жаңадан келген балалардың бейімделуін онлайн және оффлайн әдістермен ұйымдастыру.
4. Ата-аналармен цифрлық байланыс (чат-боттар, мобильді қосымшалар).
5. Мектепке дейінгі мекемеде жасанды интеллект технологияларын қолдану жолдары.
6. Ағымдағы мәселелер.

**Тыңдалды:**

**1. Әдіскер сөзі. Жумабекова К.У**

Жаңа оқу жылына дайындық барысы жан-жақты түсіндірілді. Педагогикалық құжаттарды цифрлық форматта жүргізудің маңызы ерекше екендігі атап өтілді. Әсіресе перспективалық жоспар, циклограмма, мониторинг кестелері енді электронды түрде толтырылып, сақталуы тиіс екендігі түсіндірілді. Бұл әдіс уақытты үнемдеуге, құжаттарды реттеуге, педагогтардың жұмысын жеңілдетуге және білім сапасын арттыруға ықпал ететіні айтылды. Сондай-ақ әр педагог өзіндік білім көтеру тақырыбын анықтап, жеке даму жоспарын құрып, электронды портфолиосын жинақтауы қажет екендігі ескертілді. Электронды портфолио педагогтың кәсіби дамуының айқын көрсеткіші болатынына тоқталды.

**2. Тәрбиешілердің пікірлері.**

Тәрбиешілер өзара тәжірибе алмасу, ҰІӘ-ге (ұйымдастырылған іс-әрекетке) қатысу педагогтың кәсіби шеберлігін арттыруға көмектесетіні туралы ой

Scanned with CamScanner

бөлісті. Бір-бірінің сабағына қатысып, әдіс-тәсілдерін көріп, тиімді тұстарын қолданудың пайдалы екенін айтты. Бұл өз кезегінде шығармашылық ізденісті дамытып, педагогтардың бір-біріне қолдау көрсетуіне жағдай жасайтыны атап өтілді.

**3. Психолог сөзі. Балгамбай А.А**

Жаңадан келген балалардың балабақшаға бейімделуі – оқу жылының басты міндеттерінің бірі екендігі айтылды. Бұл үрдісті тиімді ұйымдастыру үшін онлайн (ата-аналар чаттары, бейнекеңестер, электронды сауалнамалар) және оффлайн (жеке әңгіме, ойын жаттығулары, топтық серуен, бейімдеуші сабақтар) әдістерді қатар қолданудың маңызы түсіндірілді. Психолог балалардың эмоционалды жай-күйін бақылау, ата-аналарға кеңес беру және бейімделу кезеңінде баланың өзін жайлы сезінуіне көмектесетін практикалық жаттығулар ұсынды.

**4. Музыка жетекшісі мен логопед сөзі. Сексенова Ж.М Сарбаз Ж.С**

Балалардың жан-жақты дамуы үшін ата-анамен үздіксіз байланыста болу қажеттігі айтылды. Бұл бағытта мобильді қосымшаларды, чат-боттарды, мессенджер топтарын пайдалану тиімді екендігіне тоқталды. Ата-аналарға күнделікті ақпарат беріп отыру, баланың жетістіктерін бөлісу, түрлі хабарламаларды жылдам жеткізу – цифрлық байланыс құралдары арқылы әлдеқайда жеңіл болатыны айтылды. Сонымен қатар музыка жетекшісі балалардың шығармашылығын дамытудағы ата-ана ынтымақтастығын, логопед сөйлеу дағдысын жетілдірудегі ата-ананың қолдауын цифрлық орта арқылы ұйымдастырудың жолдарын ұсынды.

**5. Әдіскер сөзі.**

Мектепке дейінгі мекемеде заманауи технологияларды, соның ішінде жасанды интеллект мүмкіндіктерін қолдану жолдары түсіндірілді. Атап айтқанда:

- балалардың сөйлеу дағдыларын дамытуға арналған арнайы қосымшаларды пайдалану;
- **Quiver** – балалардың суреттерін AR (қосымша шындық) арқылы жандандырып, қиялын дамыту;
- **Merge Cube** – 3D үлгілерді қарау арқылы танымдық қызығушылықты арттыру;
- ойын платформалары арқылы (Umaigra және т.б.) баланың логикалық ойлауын, тілін дамыту.

Жасанды интеллект технологиялары балалардың қызығушылығын оятып, оқу-тәрбие процесін қызықты әрі тиімді етуге мүмкіндік беретініне баса назар аударылды.

**Қаулы қабылданды:**

Scanned with CamScanner

1. Педагогтар 2025–2026 оқу жылына арналған перспективалық жоспар, циклограмма, мониторинг құжаттарын электронды түрде толтырсын.
2. Әр педагог өзіндік білім көтеру тақырыбы мен жоспарын әдіскерге ұсынып, бекітсін.
3. Электронды портфолио жинақтау жұмыстарын қазан айына дейін аяқтау.
4. Педагогтар өзара ҮІӘ-ге қатысып, тәжірибе алмасуды жалғастырсын.
5. Жаңадан келген балалардың бейімделуі үшін онлайн және оффлайн әдістерін қатар қолдану ұсынылсын.
6. Ата-аналармен цифрлық байланыс жүйесін жетілдіру: чат-боттар, мобильді қосымшаларды пайдалану.
7. Әдіскер мен педагогтар жасанды интеллект технологияларын тәжірибеге енгізу жолдарын карастырсын.
8. Ағымдағы мәселелер бойынша жеке жауаптылар бекітілсін.

**Әдістемелік кеңес төрайымы:** _____ Жумабекова К.У

**Хатшы:** _____ Төлепберген Ж.Т

Scanned with CamScanner